

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE
ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART 50, COMMA 1 LETTERA B) D.LGS
36/2023, DEL SERVIZIO DI MENSA DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA –
PER LA DURATA DI DUE ANNI (A.S. 2025/2026, 2026/2027).**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
RENDE NOTO CHE**

Con il presente avviso, il Comune di San Giorio di Susa intende espletare un'indagine di mercato, avente ad oggetto l'individuazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, di operatori economici, per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per la scuola primaria e dell'infanzia per la durata di due anni scolastici (2025/2026 e 2026/2027), ai dell'art 50, comma 1 lettera b) D.lgs 36/2023;

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento del servizio.

L'avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori di servizio potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per il Comune di San Giorio di Susa.

L'avviso è rivolto agli operatori iscritti al registro della CCIAA (o registri professionali equivalenti in altri Paesi membri dell'Unione Europea od equiparati) per attività corrispondenti ai servizi oggetto dell'appalto.

Dati procedura

1. ENTE APPALTANTE:

Comune di San Giorio di Susa Piazza Cinque Martiri n. 1 – 10050 San Giorio di Susa (TO) -
Tel: 0122/49666 - mail: ragioneria@comune.sangioriodisusa.to.it

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art.15 del D.lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile del servizio dell'area amministrativa/servizi alla persona Dott.ssa Bardo Cristina

3. PROCEDURA DI GARA

La procedura di affidamento diretto senza bando con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutata in base ai seguenti parametri:

- **Offerta Tecnica:** 70 punti
- **Offerta Economica:** 30 punti

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai prezzi posti a base d'asta.

Qualora al termine del procedimento l'appalto non fosse aggiudicato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere mediante procedura negoziata anche con soggetti diversi.

Le offerte non dovranno contenere né riserve, né condizioni, pena l'esclusione.

4. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto la concessione, ad imprese specializzate in ristorazione, del servizio di refezione scolastica presso la Scuola Primaria Piazza Arnaldo Micellone 1 e per la scuola dell'infanzia Via Walter Fontan 8 San Giorio di Susa Ambrogio Serafino, per gli anni scolastici 2025/2026 - 2026/2027

Il servizio comprende:

- l'acquisto, la fornitura e il controllo delle derrate alimentari necessarie alla realizzazione del menù scolastico, nonché dei prodotti specifici per diete speciali, che dovranno essere predisposti, su richiesta dell'utente, secondo prescrizione medica; la preparazione e il confezionamento dei pasti, ivi compresi eventuali diete speciali certificate, presso il Centro Cottura gestito dalla Ditta Appaltatrice, che sia di opportune dimensioni e capacità, secondo le normative vigenti, nel rispetto del menu' validato dall'Asl TO3 S.S. Sorveglianza e Prevenzione Nutrizionale Via Martiri XXX Aprile n.30 10093 Collegno (TO).
- la veicolazione dei pasti con adeguati automezzi di trasporto e con idonei contenitori multiporzione, a legame fresco-caldo, presso la scuola primaria di San Giorio di Susa, e presso la scuola dell'infanzia di San Giorio di Susa dove avverranno le porzionature, con la presenza di n°1 operatore in ciascuno dei due refettori;
- l'allestimento dei tavoli, lo sparecchiamento, il riordino, la pulizia e la disinfezione dei due refettori e dei locali di pertinenza nonché dei relativi arredi e attrezzature, sia di proprietà del Comune sia di proprietà della Ditta appaltatrice; in ogni caso il personale incaricato è tenuto, prima di lasciare i locali perfettamente puliti, a verificare che tutte le porte e finestre siano ben chiuse, le luci spente, i rubinetti chiusi e che tutto sia comunque in ordine;

- la somministrazione dei pasti agli alunni, al personale docente, nonché ad eventuali altri utenti che verranno di volta in volta autorizzati dall'Amministrazione comunale;
- il ritiro dei contenitori e la loro veicolazione al Centro di produzione pasti;
- l'acquisto, la fornitura e il controllo di tutto il materiale necessario allo svolgimento delle operazioni di pulizia;
- la fornitura, la sostituzione e l'eventuale integrazione di quanto necessario per la distribuzione dei pasti e la preparazione dei tavoli;
- il materiale di uso personale e le divise necessarie al corretto espletamento delle diverse mansioni degli addetti al servizio;
- la fornitura in uso di carrelli termici e di contenitori/pattumiere per la raccolta dei rifiuti presso i refettori;
- la rimozione dei rifiuti attraverso la raccolta differenziata e comunque secondo le indicazioni previste dall'aggiudicatario del servizio di raccolta dei RSU;
- l'effettuazione, per ciascun anno scolastico, di due interventi di pulizia straordinaria generale dei refettori e dei locali di pertinenza in uso al personale e relativi arredi e attrezzature da effettuarsi prima dell'inizio e ad ultimazione del servizio;
- l'adozione di eventuali misure di prevenzione e sanificazione in caso di emergenze sanitarie.

Ogni variazione di prestazioni, sia in aumento che in diminuzione, dei servizi di cui al presente Avviso dovrà essere preventivamente autorizzata in forma scritta dal Responsabile del settore competente o da suo delegato.

4. TIPOLOGIA DELL'UTENZA

L'utenza è composta:

- da alunni della scuola primaria e dell'infanzia
- dal personale docente
- ad eventuali altri utenti che verranno di volta in volta autorizzati dal Comune.

5. LUOGO E MODALITA' DI CONSEGNA

Le somministrazioni dovranno avvenire:

- Scuola Primaria Piazza Arnaldo Micellone 1, San Giorio di Susa (TO) per due giorni settimanali martedì e giovedì ore 12:45
- Scuola dell'Infanzia Via Walter Fontan 8, San Giorio di Susa (TO) tutti i giorni dal lunedì al venerdì ore 11:45.

L'ordinazione dei pasti da fornire nelle varie scuole verrà comunicata giornalmente entro le 9:30 dal personale della scuola incaricato con mezzo di trasmissione concordato tra le parti. Qualora entro le ore 9:30 la prenotazione non fosse pervenuta, la Ditta appaltatrice è comunque tenuta ad effettuare una verifica, anche telefonica, delle motivazioni che hanno causato la mancata prenotazione.

La Ditta appaltatrice è tenuta a dare la propria disponibilità a collaborare con il Comune di San Giorio di Susa ad eventuali progetti migliorativi del sistema di prenotazione e di rendicontazione dei pasti.

IL CENTRO DI COTTURA ADIBITO AL SERVIZIO DELLA MENSA SCOLASTICA

DEVE ESSERE COLLOCATO, PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO, AD UNA DISTANZA PERCORRIBILE DI 20 MINUTI DALLA SEDE DELLA SCUOLA PRIMARIA – E INFANZIA.

(TRAGITTO CALCOLATO SUL SITO VIAMICHELIN (<https://www.viamichelin.it>).

Il centro di cottura dovrà essere stato regolarmente notificato o registrato ai sensi della vigente normativa sull'igiene dei prodotti alimentari.

La Ditta appaltatrice dovrà organizzare il piano dei trasporti e far sì che i tempi tra preparazione e consumo siano ridotti al minimo e comunque tali da non alterare le caratteristiche dei pasti serviti.

6. DURATA DEL SERVIZIO

Dal 01/09/2025 al 30/06/2027

La Ditta Aggiudicatrice si impegna ad iniziare il servizio a partire dall'inizio dell'anno scolastico o dall'eventuale data successiva indicata dal Comune, anche in caso di eventuali ricorsi e nelle more della firma del contratto.

Il Comune potrà far sospendere il servizio in occasione di festività o di particolari necessità locali, senza che per questo possa avanzare richiesta di compensi o di riserve. La Ditta Aggiudicatrice provvederà, al più tardi il giorno prima dell'inizio del servizio, ad una pulizia straordinaria dei locali di refezione scolastica (infissi inclusi) e delle attrezzature esistenti, rimasti inutilizzati per tutta la stagione estiva.

7. NUMERO PASTI E VALORE COMPLESSIVO DEL SERVIZIO

Il numero dei pasti totali per anno scolastico è stimato in circa 4.200 (QUATTROMILADUECENTO) ed è del tutto presuntivo e non impegnativo per il Comune, essendo subordinato ad eventualità e circostanze non prevedibili (alunni iscritti, assenze, eventi imprevisti e imprevedibili), e potrà essere modificato sulla base delle esigenze dell'organizzazione complessiva dei servizi scolastici.

Il valore dell'appalto è dato dal costo unitario presunto per singolo pasto pari a euro 5,95 (IVA esclusa), di cui:

- € 0,05 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso
- € 25,00 per giorno di somministrazione quale costo di scodellamento dei pasti non soggetto a ribasso.

Alla ditta affidataria sarà pertanto attribuito un corrispettivo stimato per gli anni scolastici 2025/2026 - 2026/2027 pari a € 61.480,00 oltre IVA, così calcolato:

- 8.400 pasti presunti nel biennio
- 460 servizi di scodellamento presunti nel biennio.

Il prezzo unitario del pasto, comprensivo di tutte le voci per la sua realizzazione, IVA esclusa, è quello definito in sede di aggiudicazione, significando che con tale prezzo si intendono compensati tutti i servizi previsti dal capitolato, comprese le derrate, le prestazioni del personale, i materiali di consumo e di pulizia e ogni altro onere relativo.

Il prezzo delle diete speciali si intende uguale al prezzo dei pasti ordinari.

Non essendo possibile stabilire a priori il numero dei pasti necessari, l'Ente appaltante non assume alcun impegno in ordine all'effettivo numero dei pasti che dovranno essere prodotti e distribuiti. Pertanto, la Ditta appaltatrice rinuncia a qualsiasi richiesta di compensi o indennizzi nel caso in cui il numero dei pasti venisse superato o non venisse raggiunto per qualsiasi motivo.

8. MENU' SCOLASTICO

Il menù scolastico dovrà essere predisposto nel rispetto delle Tabelle dietetiche e delle Linee guida per il servizio di ristorazione scolastica approvate dall'Asl TO3 S.S. Sorveglianza e Prevenzione Nutrizionale Via Martiri XXX Aprile n.30 10093 Collegno (TO) e vistato dal servizio stesso.

9. REVISIONE PREZZI

Per i primi dodici mesi i prezzi resteranno invariati. I prezzi del pasto, a decorrere dal secondo anno di servizio e previa richiesta scritta, potranno essere soggetti, tenuto conto della disponibilità di bilancio del Comune, a revisione con riferimento all'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI – senza tabacchi) rilevato al 30 giugno di ogni anno.

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare istanza: i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs.36/2023, nonché gli operatori economici che realizzino le condizioni di cui all'articolo 1, lettera "L" dell' ALLEGATO I.1 - al D.lgs. 36/2023, che all'articolo 1, Lett. L definisce "operatore economico", *qualsiasi persona o ente, anche senza scopo di lucro, che, a prescindere dalla forma giuridica e dalla natura pubblica o privata, può offrire sul mercato, in forza del diritto nazionale, prestazioni di lavori, servizi o forniture corrispondenti a quelli oggetto della procedura di evidenza pubblica.*

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.lgs. n. 36/2023. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

L'operatore economico intenzionato a manifestare interesse, dovrà indicare, pena la non ammissibilità della propria manifestazione di interesse, il possesso dei requisiti sottoelencati:

1. Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Per le sole società cooperative: Iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23.06.2004.

L'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia dovrà dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di

documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

2. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 97 del D. Lgs 36/2023
3. Iscrizione attiva e valida sulla Piattaforma TRASPARERE <https://www.traspare.com/>
4. Iscrizione alla c.d. "White List", previsto dall'art. 1, commi 52-57, della Legge 6 novembre 2012, n. 190. Con il D.P.C.M. del 18 aprile 2013, pubblicato in G.U. il 15 luglio 2013 ed entrato in vigore il 14 agosto 2013, successivamente modificato dal D.P.C.M. del 24 novembre 2016, pubblicato in G.U. il 31 dicembre 2016, con cui sono state disciplinate modalità per l'istituzione e l'aggiornamento dell'elenco in questione e per lo svolgimento delle correlate attività di verifica.
5. Presa visione dei luoghi
I concorrenti dovranno effettuare un sopralluogo obbligatorio dei luoghi, al fine di valutarne problematiche e complessità in relazione della successiva fase per l'offerta. Si chiede di inoltrare preventiva richiesta di prenotazione del sopralluogo all'indirizzo pec: **sangioriodisusa@postemailcertificata.it**.
Di tale sopralluogo verrà rilasciata, da parte della stazione appaltante, apposita attestazione, che dovrà essere allegata in copia alla manifestazione d'interesse. Sono ammessi ad effettuare il sopralluogo esclusivamente il Legale Rappresentante della società partecipante, ovvero altro dipendente da lui delegato. Il sopralluogo è obbligatorio, pena esclusione dalla procedura.

11. MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

I soggetti interessati per l'affidamento del servizio mensa della Scuola Primaria e dell'Infanzia per la durata di due anni scolastici 2025/2026 2026/2027), devono inviare la propria richiesta utilizzando esclusivamente il modulo allegato che deve pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23/06/2025** a mezzo:

- Pec: **sangioriodisusa@postemailcertificata.it**
- consegna a mano al Protocollo del Comune di San Giorio di Susa (TO), Piazza Cinque Martiri 1 –

Per chi presenterà richiesta in formato cartaceo, l'istanza dovrà recare all'esterno della busta chiusa e sigillata la denominazione della Ditta, il relativo indirizzo e il Codice fiscale/Partita IVA, nonché la seguente dicitura: "AVVISO ESPLORATIVO D'INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO, DEL SERVIZIO DI MENSA DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA AI SENSI DELL'ART DELL'ART 50, COMMA 1 LETTERA B) D.LGS 36/2023 DEL COMUNE DI SAN GIORIO DI SUSA (TO) – PER LA DURATA DI DUE ANNI (A.S. 2025/2026 2026/2027).

Chi invierà la manifestazione di interesse in formato elettronico dovrà indicare per estratto l'oggetto sopra riportato. L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale Rappresentante dell'impresa interessata, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità. In ogni caso detta manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo il formato di cui all'Allegato A).

Non sono ammesse candidature od integrazioni aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso.

ALL'ISTANZA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE NON DOVRÀ ESSERE ALLEGATA ALCUNA OFFERTA ECONOMICA

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:

- pervenute in qualunque modo prima della pubblicazione del presente avviso e/o dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- che non siano pervenute attraverso le modalità indicate;
- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico e del suo recapito;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art.80 del decreto legislativo n. 36/2023, che potrà essere accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Si rammenta, inoltre, che la presentazione di falsa/non veritiera dichiarazione e/o omissione documentale:

- comporta responsabilità, sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- obbliga l'Ente a darne segnalazione all'Autorità competente, ai sensi del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà nella forma della procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) d.lgs 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. (*criterio dell'OEPV ai sensi dell'art. 131 del D.Lgs 36/2023*)

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

13. RICHIESTA DI OFFERTA

L'ente appaltante previa verifica della regolarità e conformità delle manifestazioni di interesse presentate, invierà ai soggetti risultati idonei una richiesta di offerta, mediante piattaforma TRASPARE ai sensi dell'art 50, comma 1 lettera b) d.lgs 36/2023;

14. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLO 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N.679/2016

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003 e del nuovo Regolamento U.E. n. 679 del 2016 sulla Privacy, per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto.

15. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni:

- sul sito istituzionale del Comune di San Giorio di Susa
- all'Albo Pretorio on line del Comune di San Giorio di Susa

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'ufficio amministrativo contabile Responsabile dott.ssa Bardo Cristina 0122/49666

16. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia alla normativa vigente.