



COMUNE DI SAN GIORIO DI SUSÀ
Città metropolitana di Torino

**RELAZIONE
DI FINE MANDATO**

ANNI 2014 - 2018

(art. 4 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2018
(articolo 4 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune, ai sensi dell'articolo 2359, comma 1, numeri 1 e 2, Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa entro i successivi tre giorni alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente l. 266/05. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. I dati relativi all'anno 2018 sono desunti dalla bozza di rendiconto di gestione, a seguito dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui in data 11 marzo 2019.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2014: 1.026

Popolazione residente al 31-12-2018: 970

1.2 Organi politici

SINDACO: Danilo BAR

GIUNTA:

Danilo BAR, Sindaco

Luca GIAI, Vice – Sindaco e Assessore con delega a lavori pubblici – manutenzione; ciclo rifiuti, protezione civile, rapporti con il consorzio irriguo, sviluppo, trasporti, agricoltura – montagna;

Erica FACCIUTO - Assessore con delega a sanità-assistenza; istruzione-cultura; tempo libero-sport; unione comuni-gestioni associate;

CONSIGLIO COMUNALE:

Danilo BAR – Sindaco

Luca GIAI,

Marco PELLIZZARI

Mario GARESIO

Federico POGNANT GROS

Erica FACCIUTO

Giorgio GRIFFA

Davide LA TORRE fino al 24.10.2016

Gregory ROCCIA dal 27.11.2016

Marina CLERICO

Elisabetta GONELLA

Maria Francesca MALISAN

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario : Dr. Alberto CORSINI, in servizio dal 1° gennaio 2014, in convenzione con il Comune di Ceresole Reale (capo-convenzione) ed il Comune di Chianocco fino al 19.06.2016;

Dr. Alberto CORSINI, in servizio dal 20 giugno 2016, in convenzione con il Comune di Bruzolo (capo-convenzione) ed il Comune di Chianocco fino al 31.03.2018;

Dr. Alberto CORSINI, in servizio dal 01/04/2018 a scavalco presso il comune di San Giorio di Susa fino al 20/01/2019;

Dr.ssa Daniela SACCO in servizio dal 21 gennaio 2019, in convenzione con il Comune di Bruzolo (capo-convenzione) ed il Comune di Chianocco fino alla data odierna;

Posizioni organizzative: n. 2 così distinte:

- Area amministrativa/finanziaria/vigilanza e tributi
- Area tecnica e tecnico manutentiva.

TABELLA PERSONALE IN SERVIZIO		
Qualifica funzionale	Dotazione organica	In servizio
ISTRUTTORE DIRETTIVO – INGEGNERE–AREA TECNICA	1	1
ISTRUTTORE DIRETTIVO –RAGIONIERE – AREA FINANZIARIA – TRIBUTI - ISTRUTTORE AMM.VO (50%) AREA TRIBUTI	1	1
AGENTE P.M. / ADDETTO ANAGRAFE E STATO CIVILE	1	1
ESECUTORE (CUOCA) (AREA AMMINISTRATIVA)	1	1
OPERATORE GENERICO (CAPO OPERAIO)	1	1
OPERATORE GENERICO (OPERAIO GENERICO) (AREA TECNICA)	1	1

Numero totale personale dipendente (vedi conto annuale del personale): n. 7 unità oltre al Segretario in convenzione.

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 d.lgs. 267/00 o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-*bis* e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-*ter*, 243-*quinques* d.lgs. 267/00 né al contributo di cui all'art. 3-*bis* D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Durante il periodo del mandato non sono state riscontrate criticità

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 d.lgs. 267/00:

Durante l'intero mandato i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario sono risultati tutti positivi.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività normativa:** durante il mandato sono stati approvati i seguenti atti di modifica/adozione regolamentare:
 - Delibera C.C. n. 20 del 18.08.2014, ad oggetto: “Approvazione regolamento sull'imposta unica comunale (IUC)”. Obbligatorio per legge;
 - Delibera C.C. n. 01 del 03.02.2015, ad oggetto: “Approvazione regolamento comunale per l'insediamento urbanistico e territoriale degli impianti radioelettrici al fine di minimizzare l'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici ai sensi dell'art. 8, comma 6, l. 36/2001 e dell'art. 7, comma 1, l.r. 19/2004”. Ai sensi norme regionali, *minimizzare l'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici*;
 - Delibera C.C. n. 20 del 28.11.2016, ad oggetto: “Regolamento comunale di contabilità armonizzata”. Ai sensi del D. Lgs.vo 118/2011, è stata data attuazione ai nuovi principi dell'ordinamento contabile previsti con la riforma di quest'ultimo e ciò ha reso necessario l'adeguamento del relativo regolamento comunale;
 - Delibera C.C. n. 12 del 27.04.2017, ad oggetto: “Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare del Comune”. Volontà di disciplinare la valorizzazione e la cessione del patrimonio dell'Ente e, segnatamente, di quello non più rispondente alle esigenze istituzionali o, più in generale, ai fini dell'Amministrazione stessa, in un contesto di trasparenza e di economicità;
 - Delibera C.C. n. 16 del 30.07.2018, ad oggetto: “Regolamento comunale sul compostaggio domestico, di comunità e di prossimità”. Riduzione produzione rifiuti per ottemperare agli obblighi di raggiungimento percentuale di riduzione rifiuti ed aumento di quelle della raccolta differenziata.
 - Delibera C.C. n. 17 del 20.07.2018, ad oggetto: “Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili”. Adottato per consentire la celebrazione dei matrimoni presso la sala allestita presso il Castello di San Giorio, nei locali dell'ex scuola di frazione Città e presso la sala consiliare;
 - Delibera C.C. n. 21 del 24.09.2018, ad oggetto: “Approvazione del regolamento edilizio ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge regionale n. 19/1999.”. Adeguamento alla normativa regionale.

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale.

2.1.1. IMU: aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI

Si precisa che l'aliquota dello 0,76% è quella base fissata per legge, con quota del 50% nel 2012 dovuta allo Stato e del 50% dovuta al comune. Dal 2013 il versamento è dovuto in misura intera al Comune con conseguente riduzione dei trasferimenti da parte dello Stato. L'imposta sui fabbricati di categoria D dal 2013 è invece destinata interamente allo Stato, con l'aliquota ordinaria dello 0,76%.

Nel 2013 il versamento IMU per la prima abitazione non era dovuto e l'importo è poi stato rimborsato dallo Stato. L'aliquota in vigore è relativa ai fabbricati iscritti in catasto nelle categorie A/1, A/8 e A/9.

I fabbricati rurali e strumentali sono esenti dall'imposta dal 2013. I terreni agricoli montani sono esenti dal 2012.

Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale *	1,65%	1,65%	1,65% *	1,65% *	1,65% *
Detrazione abitazione principale	50,00 € per ogni figlio minore 3 anni	50,00 € per ogni figlio minore 3 anni	===	===	===
Altri immobili e aree fabbricabili	1,65%	1,65%	1,65%	1,65%	1,65%
Fabbricati rurali e strumentali	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

*Dal 2016 la TASI sull'abitazione principale è stata abolita e rimborsata dallo Stato, sulla base di gettito consolidato, mentre è rimasta in vigore per i fabbricati iscritti in catasto nelle categorie A/1, A/8 e A/9.

Addiz. Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	=	=	=	=	=
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.2. Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e costo *pro-capite*

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	98,66%	100%	100%	100%	98,93%
Costo del servizio <i>pro-capite</i>	124,28	130,34	130,50	121,46	125,56

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni.

Fino all'anno 2013, il Comune non disponeva di un proprio sistema dei controlli interni. A seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 d.lgs. 267/2000 dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 1 del 04/02/2013 si è dotato di un Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

- controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Sono oggetto del controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.

Nella categoria degli altri atti amministrativi rientrano, fra gli altri, gli ordinativi in economia, i decreti, le ordinanze, i provvedimenti autorizzativi e concessori di diversa natura.

Metodologia del controllo

Il controllo successivo di regolarità amministrativa misura e verifica la conformità e la coerenza degli atti e/o procedimenti controllati agli *standards* di riferimento.

Per *standards* predefiniti si intendono i seguenti indicatori:

- regolarità delle procedure, rispetto dei tempi, correttezza formale dei provvedimenti emessi;

- affidabilità dei dati riportati nei provvedimenti e nei relativi allegati;
- rispetto delle normative legislative e regolamentari in generale;
- conformità al programma di mandato, P.E.G., atti di programmazione, atti di indirizzo e direttive interne.

Il controllo viene svolto sotto la direzione del Segretario comunale, con la collaborazione del Servizio di Segreteria e degli eventuali altri Servizi comunali da coinvolgere. L'istruttoria dell'attività di controllo può essere assegnata a dipendenti comunali di qualifica adeguata, di un'area diversa da quella che ha adottato l'atto controllato.

Il nucleo di controllo è, di norma, unipersonale e costituito dal Segretario comunale. Il Segretario può nominare un secondo componente, con requisiti di indipendenza, per l'esame di particolari categorie di atti che richiedono competenze tecniche specifiche.

3.1.1. Controllo di gestione:

- Personale:

Nel corso del mandato amministrativo non si sono verificate cessazioni di personale e ai sensi della normativa vigente sulla limitazione delle spese di personale, la pianta organica è stata confermata ed i dipendenti sono stati confermati in numero di sette unità.

- Lavori pubblici:

Il quinquennio amministrativo 2014 – 2018 ha coinciso con un periodo di grave crisi economica e di forti limitazioni nelle possibilità di spesa (patto di stabilità) per tutti gli enti locali.

Per la municipalità di San Giorio questo ha comportato una crescente sofferenza economica, un calo di popolazione ed un accantonamento di € 650.000 circa come avanzo di amministrazione.

Pur tra tutte queste problematiche, l'Amministrazione ha mantenuto inalterata la pressione fiscale comunale.

Tra i principali investimenti realizzati si segnalano:

- Attivazione cantieri con i fondi A.T.O. per manutenzione viabilità, pulizia alvei, sistemazione versanti emergenze alluvionali per circa 300.000 euro nel quinquennio;
- Sistemazioni strutturali su ponte canale e ponte Malpasso;
- Scogliere su strada San Giorio – Città;
- Asfaltature strade Capoluogo, strada San Giorio – Città – Martinetti;
- Scogliere in località Mulini, Città, Malpasso (appaltate);

- Protezione civile:

- Convenzionamento con le associazioni Ana/protezione civile, AIB;
- Progetto di ricollocazione delle unità immobiliari delle località Mulino Mazurie e Tepasso per problemi di sicurezza idraulica e idrogeologica;

- Gestione del territorio:
- Nel corso del 2014 sono state rilasciate n. 2 concessioni edilizie con tempi di rilascio di 180 giorni (per una concessione soggetta a vincolo paesaggistico) e di 60 giorni per una concessione non soggetta a vincolo;
- Nel corso del 2015 è stata rilasciata n. 1 concessione edilizia con tempi di rilascio di 90 giorni (concessione non soggetta a vincolo);
- Nel corso del 2016 e del 2017 non sono state rilasciate concessioni edilizie;
- Nel corso del 2018 sono state rilasciate n. 2 concessioni edilizie con tempi di rilascio di 180 giorni (una concessione soggetta a vincolo paesaggistico ed una non soggetta).

- Istruzione pubblica:
- Realizzazione lavori di manutenzione straordinaria negli edifici scolastici con sostituzione serramenti;
- Inserimento dell'attività motoria;
- Sostegno all'handicap;
- Corsi musicali;
- Attività extrascolastiche (gite, corso di caseificazione, ecc.);
- Intervento sulla piastra polivalente utilizzata in via esclusiva dalla Scuola Primaria durante l'orario didattico.

- Ciclo integrato dei rifiuti:

Nel corso del mandato amministrativo si è continuata la campagna di sensibilizzazione della popolazione per raggiungimento degli obiettivi in materia di percentuali di raccolta differenziata previsti dalle normative vigenti.

A tale proposito si è dato attuazione al progetto di autocompostaggio della frazione umida, con l'istituzione dell'albo dei compostatori, che comporterà una diminuzione della quantità di rifiuti prodotti consentendo così un più facile raggiungimento degli obiettivi in materia di percentuali di raccolta differenziata e con uno sconto sulla bolletta pari ad € 20,00 per gli utenti.

- Settore sociale:

Nel corso del mandato amministrativo si è svolto il trasporto, presso le aziende ospedaliere e strutture varie, da parte della Croce Verde Valsusa

dei residenti in situazioni di bisogno che ne facciano richiesta al Comune. L'eventuale pagamento della prestazione a carico dell'Ente per le situazioni di disagio economico dipende dalla situazione economica e reddituale della persona da verificare tramite l'I.S.E.E. e sulla base del regolamento in vigore.

Sempre nel quinquennio 2014/2018 le funzioni socio-assistenziali sono state esercitate in forma associata tramite il Consorzio "CON.I.S.A. – Valle di Susa" che, in base alla quota *pro-capite* stabilita dal Consorzio stesso e pagata dal comune per ogni residente, provvede a soddisfare i bisogni sempre crescenti della popolazione al fine di tutelare le fasce più deboli.

A decorrere dal 27 settembre 2010, l'Amministrazione comunale, con deliberazione della Giunta comunale n. 38 del 06.09.2010, ha istituito un servizio settimanale consistente in prelievi TAO e servizi infermieristici di base, rivolto alla popolazione residente. Il predetto servizio di natura socio-assistenziale è un servizio alla persona finalizzato a garantire ai cittadini prestazioni infermieristiche *in loco*.

In considerazione della buona riuscita, si è successivamente ampliato il servizio in parola estendendo le prestazioni ai richiedenti che ne facciano richiesta e siano residenti nei comuni limitrofi di Bruzolo e di Chianocco, con rimborso di quota *pro-capite* da parte dei rispettivi Comuni di residenza. Per l'espletamento del servizio ci si è avvalsi dal 27.09.2010 delle prestazioni di un . infermiere professionale, lavoratore autonomo al quale viene corrisposto un compenso orario di €. 25,00, tariffa rimasta invariata alla data odierna.

Nel corso del 2017 si è altresì ampliato il servizio con alcuni interventi domiciliari per alcuni casi di persone bisognose con problemi di raggiungimento della sede ambulatoriale.

Il servizio di cui trattasi viene svolto tutti i mercoledì del mese, non festivi, per un numero complessivo di tre ore giornaliere. Con la sua istituzione si è inteso promuovere un servizio di notevole utilità sociale rivolto alle fasce bisognose della popolazione.

- Turismo:
- Nel corso del quinquennio amministrativo sono state intraprese e realizzate azioni di valorizzazione del territorio montano in collaborazione con l'Ente Parco "Alpi Cozie" e con la Società "Tre Valli";
- Il Comune ha aderito al progetto relativo alle lingue minoritarie, con inserimento tra i Comuni del Franco-Provenzale e per l'anno 2017 il comune è capofila della convenzione per la realizzazione del progetto che si concluderà nel 2019;
- In collaborazione con Coldiretti è proseguito il mercato del sabato a km. 0 in Piazza Micellone, finalizzato alla valorizzazione dei prodotti tipici del territorio;

- Adesione, in tutti e cinque gli anni del mandato amministrativo, all'iniziativa "Spettacolo della Montagna" consistente nella realizzazione di spettacoli culturali presso la frazione Città e la frazione Adrit;
- Adesione negli anni 2017 e 2018 all'iniziativa "Borgate dal vivo" consistente nell'organizzazione da parte della Associazione Revejo del progetto denominato "*Borgate dal vivo*, festival letterario delle borgate alpine attraverso tutto l'arco alpino occidentale, compreso il Comune di San Giorio di Susa;
- Sistemazione Parco giochi Martinetti e Capoluogo;
- Partecipazione organizzativa alla Maratona della Via Francigena;
- Supporto logistico raduno camperisti in occasione della festa del marrone 2016.
- Cultura:
 - Adesione per l'intero quinquennio al Treno della memoria, con contributo per la partecipazione degli studenti al progetto che prevede la visita ai campi di concentramento in Polonia;
 - Cinema in verticale, consistente nell'ospitalità di una tappa in collaborazione con il CAI di Bussoleno;
 - Tesori d'arte e cultura alpina, continuazione dell'adesione al progetto di valorizzazione;
 - Progetto franco-provenzale, organizzazione di serate danzanti e corso di lingua;
 - Sostegno alle associazioni locali;
 - Riattivazione della biblioteca con il prezioso supporto della Cooperativa "Il sogno di una cosa".
- COMMERCIO: (nel corso del mandato amministrativo i privati hanno avviato 5 nuovi esercizi commerciali).
- Sostegno alle attività mercatali con riattivazione del mercato del mercoledì.

In collaborazione con enti sovracomunali, aziende, ecc. sono stati altresì avviati:

- Progetto accoglienza immigrati con Prefettura;
- Realizzazione nuovo attraversamento fognario con SMAT;
- Potenziamento rete irrigua in pressione con Consorzio Irriguo;
- Pulizia argini Dora con Squadra Forestale Regionale;
- Progettazione "Giro dell'Orsiera" "Giro dei Rifugi" "Pista ciclabile Valsusa" "Via Francigena" con Unione Montana, Parco Alpi Cozie e Comuni di Bussoleno e Villar Focchiardo;

- Giornate ecologiche rivolte agli alunni delle elementari con Fondazione Magnetto;
- Interventi nel campo sociale con la Cooperativa “Il sogno di una cosa”.

Inoltre l'Amministrazione ha ricevuto lasciti ed eredità che vanno ad aumentare il patrimonio comunale, nello specifico:

- Casa Rina Gai adibita a sede dell'associazione Artesana e prossimamente a museo etnografico;
- Casa Candellero in attesa di destinazione;
- Terreno in località Altagna trasformato in zona ricreativa.

3.1.3. Valutazione delle performance:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 29.11.2010, modificata con la deliberazione n. 5 del 7.03.2011, sono stati approvati i criteri per l'introduzione o perfezionamento dei meccanismi di misurazione e valutazione delle *performances* organizzative, prevedendo, in ossequio delle disposizioni del d.lgs. 150/2009 e recando i principi in esso contenuti, l'istituzione di organismi di valutazione, anche in forma associata.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 7.03.2011, è stata approvata la convenzione tra la Comunità Montana ed il Comune di San Giorio di Susa per l'esercizio in forma associata delle funzioni di competenza dell'organismo comunale di valutazione delle *performances*.

Ai sensi dell' art. 3, comma 3, della citata convenzione “l'organismo è costituito da tre componenti, di cui due esperti e da un Segretario (comunale) individuato dal Presidente della Comunità Montana e da ciascun Sindaco.

Con deliberazione della Giunta esecutiva della Comunità Montana Valle Susa e Val Sangone n. 39 del 20.04.2011, sono stati nominati quali componenti esterni dell'organismo comunale di valutazione, per lo svolgimento delle funzioni di competenza in forma associata per la Comunità Montana e per i Comuni aderenti alla convenzione, il dott. Eligio ALASONATTI e la dott.ssa Valeria ALASONATTI, rispettivamente Presidente e socio accomandatario di Dialogos s.a.s., con sede in Susa (TO). Il comune ha nominato quale terzo componente il proprio Segretario comunale.

La liquidazione della retribuzione di risultato ai Responsabili degli uffici e dei servizi viene effettuata sulla base della valutazione operata dall'organismo comunale di valutazione ed in conformità a quanto previsto all'art. 11 “*fasce di merito*” della sezione del regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi in attuazione delle norme in materia di ottimizzazione della produttività e del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL:

ENTE NON SOGGETTO.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	959.199,53	866.597,74	907.918,86	923.680,35	924.579,36	-3,61
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	24.160,62	7.489,00	21.744,63	41.505,04	12.562,56	-48,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	983.360,15	874.086,74	929.663,49	965.185,39	937.141,92	-4,70

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	856.448,49	760.432,04	792.811,57	838.144,20	823.241,73	-3,88
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	24.160,62	0,00	97.538,50	109.601,73	11.637,56	-51,83
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	39.674,50	40.951,27	41.865,33	33.681,54	35.407,54	-10,75
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	920.283,61	801.383,31	932.215,40	981.427,47	870.286,83	-5,43

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	74.307,06	107.972,35	128.245,12	141.643,49	118.886,67	59,99
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	74.307,06	107.972,35	128.245,12	141.643,49	118.886,67	59,99

(*) Dati provvisori preconsuntivo

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	57.727,96	77.758,73	62.144,40	28.820,43
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	959.199,53 0,00	866.597,74 0,00	907.918,86 0,00	923.680,35 0,00	924.579,36 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	856.448,49	760.432,04	792.811,57	838.144,20	823.241,73
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	77.758,73	62.144,40	28.820,43	25.028,52
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	39.674,50 0,00	40.951,27 0,00	41.865,33 0,00	33.681,54 0,00	35.407,54 0,00

<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			63.076,54	45.183,66	88.856,29	85.178,58	69.722,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI							
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	4.806,37 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00	0,00	31.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE							
O=G+H+I-L+M			63.076,54	45.183,66	88.856,29	85.178,58	43.028,37
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	73.058,73	0,00	28.847,00	30.213,25
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	21.830,62	82.658,73	52.429,50	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		24.160,62	7.489,00	21.744,63	41.505,04	12.562,56

C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	31.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	24.160,62	0,00	97.538,50	109.601,73	11.637,56
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	82.658,73	52.429,50	0,00	10.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		0,00	19.719,62	-45.564,64	13.179,81	52.638,25

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE						
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		63.076,54	64.903,28	43.291,65	98.358,39	95.666,62

(*) Dati provvisori preconsuntivo

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Riscossioni	893.690,17	857.935,17	967.854,12	957.385,84	937.944,02
Pagamenti	773.861,81	790.332,28	896.570,31	959.280,36	805.791,45
Differenza	119.828,36	67.602,89	71.283,81	-1.894,52	132.152,57
Residui Attivi	163.977,04	124.123,92	90.054,49	149.443,04	118.084,57
Residui Passivi	220.728,86	119.023,38	163.890,21	163.790,60	183.382,05
Differenza	-56.751,82	5.100,54	-73.835,72	-14.347,56	-65.297,48
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	63.076,54	72.703,43	-2.551,91	-16.242,08	66.855,09

(*) Dati provvisori preconsuntivo

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018 *
Vincolato	0,00	14.020,45	14.520,45	8.414,49	23.245,35
Per spese in conto capitale	112.488,65	68.249,54	22.184,90	12.829,81	12.633,25
Parte accantonata	0,00	10.164,90	22.107,06	36.314,89	45.540,01
Non vincolato	337.347,05	387.752,66	473.539,79	565.703,08	643.246,58
Totale	449.835,70	480.187,55	532.352,20	623.262,27	724.665,19

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	530.888,04	604.996,88	714.353,80	696.380,27	850.487,58
Totale residui attivi finali	254.706,52	204.262,95	162.670,97	198.320,59	177.973,05
Totale residui passivi finali	335.758,86	168.654,82	230.098,67	242.618,16	268.766,92
Risultato di amministrazione	449.835,70	640.605,01	646.926,10	652.082,70	759.693,71
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	77.758,73	62.144,40	28.820,43	25.028,52
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	82.658,73	52.429,50	0,00	10.000,00
Risultato di Amministrazione	449.835,70	480.187,55	532.352,20	623.262,27	724.665,19
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018 *
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	73.058,73	51.487,37	28.847,00	35.019,62
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	73.058,73	51.487,37	28.847,00	35.019,62

(*) Dati provvisori preconsuntivo

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (Prerendiconto 2018)

Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	17.722,14	17.751,63	29,49	0,00	17.751,63	0,00	65.679,72	65.679,72
Correnti	19.313,01	7.632,56	0,00	5.066,85	14.246,16	6.613,60	9.539,53	16.153,13
Titolo 3 - Extratributarie	26.487,10	26.466,72	157,68	0,00	26.644,78	178,06	85.426,51	85.604,57
Parziale titoli 1+2+3	63.522,25	51.850,91	187,17	5.066,85	58.642,57	6.791,66	160.645,76	167.437,42
Titolo 4 - In conto capitale	72.988,70	5.657,13	2.244,68	0,00	75.233,38	69.576,25	0,00	69.576,25
di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
prestiti	10.418,68	0,00	0,00	0,00	10.418,68	10.418,68	0,00	10.418,68
istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
terzi	4.242,89	300,00	0,00	0,00	4.242,89	3.942,89	3.331,28	7.274,17
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7	151.172,52	57.808,04	2.431,85	5.066,85	148.537,52	90.729,48	163.977,04	254.706,52

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	314.468,42	181.422,49	62.875,90	251.592,52	70.170,03	198.398,24	268.568,27
Titolo 2 - In conto capitale	228.748,09	85.393,66	111.872,92	116.875,17	31.481,51	22.330,62	53.812,13
finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	23.547,42	10.000,00	168,96	23.378,46	13.378,46	0,00	13.378,46
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	566.763,93	276.816,15	174.917,78	391.846,15	115.030,00	220.728,86	335.758,86

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	44.309,15	6.720,20	0,00	0,00	44.309,15	37.588,95	23.200,91	60.789,86
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	23.825,37	9.265,12	0,00	1.316,06	22.509,31	13.244,19	24.049,56	37.293,75
Titolo 3 - Extratributarie	89.821,23	86.330,73	0,00	0,00	89.821,23	3.490,50	70.534,10	74.024,60
Parziale titoli 1+2+3	157.955,75	102.316,05	0,00	1.316,06	156.639,69	54.323,64	117.784,57	172.108,21
Titolo 4 - In conto capitale	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00	0,00	0,00	0,00
di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
prestiti	3.962,72	0,00	0,00	0,00	3.962,72	3.962,72	0,00	3.962,72
istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
terzi	1.902,12	300,00	0,00	0,00	1.902,12	1.602,12	300,00	1.902,12
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7	198.320,59	137.116,05	0,00	1.316,06	197.004,53	59.888,48	118.084,57	177.973,05

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	220.549,64	113.879,99	41.411,29	179.138,35	65.258,36	167.074,96	232.333,32
Titolo 2 - In conto capitale	7.966,06	957,32	570,69	7.395,37	6.438,05	9.678,09	16.116,14
finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	14.102,46	324,00	90,00	14.012,46	13.688,46	6.629,00	20.317,46
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	242.618,16	115.161,31	42.071,98	200.546,18	85.384,87	183.382,05	268.766,92

4.1 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	16,51	16,88	10,66	15,40	15,80

*Dato
ottenuto da*

Residui attivi titolo I e III	151.106,23	139.295,02	91.303,39	134.130,38	134.814,46
Accertamenti correnti titoli I e III	915.048,08	825.421,31	856.845,89	871.072,61	853.486,72

5. Patto di Stabilità interno / Saldo di finanza pubblica.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge.

2014	2015	2015	2016	2017
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'ENTE NON E' RISULTATO INADEMPIENTE AL PATTO DI STABILITA' E/O AL SALDO DI FINANZA PUBBLICA ISTITUITO DAL 2016.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

L'ENTE NON HA MAI AVUTO SANZIONI AVENDO SEMPRE RISPETTATO IL PATTO E/O IL SALDO DI FINANZA PUBBLICA.

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	407.257,10	366.305,83	324.440,50	290.758,96	255.351,42
Popolazione Residente	1.026	1.027	1.028	999	970
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	396,94	356,68	315,60	291,05	263,25

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	2,56%	2,42%	1,90%	1,39%	1,18%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Conto del Patrimonio dell'Anno 2013

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	8.820,27	Patrimonio netto	1.181.403,09
Immobilizzazioni materiali	3.447.602,52		
Immobilizzazioni finanziarie	164,55		
Rimanenze	0,00		
Crediti	151.693,52		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.271.438,36
Disponibilità liquidate	630.067,79	Debiti	785.507,20
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TO TALE	4.238.348,65	TO TALE	4.238.348,65

Conto del Patrimonio dell'Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	-515.319,76
B I) Immobilizzazioni immateriali	0,00	A II) Riserve	4.066.960,11
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	3.243.663,77	A III) Risultato economico dell'esercizio	9.912,28
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	2.020,21	A) Totale Patrimonio Netto	3.561.552,63
B) Totale Immobilizzazioni	3.245.683,98	B) Fondi per Rischi ed Oneri	28.140,66
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	198.320,59	D) Debiti	533.377,12
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	728.409,87		
C) Totale Attivo Circolante	926.730,46		
D) Ratei e risconti attivi	12.941,40	E) Ratei e risconti passivi	62.285,43
TO TALE ATTIVO	4.185.355,84	TO TALE	4.185.355,84

7. Conto Economico in sintesi

Conto Economico Anno 2013

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	
B) Costi della gestione di cui: quote di ammortamento d'esercizio	
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate: utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	
D.20) Proventi finanziari	
D.21) Oneri finanziari	
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi	0,00
Insussistenze del passivo	
Sopravvenienze attive	
Plusvalenze patrimoniali	
Oneri	0,00
Insussistenze dell'attivo	
Minusvalenze patrimoniali	
Accantonamento per svalutazione crediti	
Oneri straordinari	
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	0,00

Conto Economico Anno 2017

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	919.807,08
B) Componenti negativi della gestione	909.738,13
C) Proventi ed oneri finanziari	-13.080,73
Proventi finanziari	3.157,01
Oneri finanziari	16.237,74
D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie	0,00
E) Proventi ed Oneri straordinari	31.448,17
Proventi Straordinari	58.460,41
Oneri Straordinari	27.012,24
I) Imposte	18.524,11
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	9.912,28

SI PRECISA CHE IL CONTO ECONOMICO NON ERA PREVISTO NEL 2013.

7.1 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

NEL PERIODO CONSIDERATO NON SONO STATI RICONOSCIUTI DEBITI FUORI BILANCIO E NON ESISTONO DEBITI FUORI BILANCIO DA RICONOSCERE.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	278.486,10	278.486,10	278.486,10	278.486,10	278.486,10
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	277.322,80	277.909,10	278.484,15	278.432,36	278.348,36
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	32,60	36,87	32,98	32,89	34,76

A far data dal 2014 il periodo di riferimento cui rapportare il limite di spesa del personale è il triennio 2011/2013, ai sensi art.1, c. 557 quater, L. 296/2006, modificato con D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014 che ha introdotto per i comuni soggetti al patto di stabilità il nuovo limite triennale mentre il precedente fissava al 2008 l'anno di riferimento. .

8.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa personale * Abitanti	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
	272,16	272,79	276,88	285,59	304,01

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti Dipendenti	0,68	0,68	0,69	0,70	0,72

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

NON SONO STATI INSTAURATI RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge
ZERO

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

L'ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenuto spese in proposito.

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

L'Ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo per le risorse decentrate ai sensi dell'art. 9, comma 2/bis, del D.L. 78/2010 ed al contenimento del fondo dal 2017 negli importi complessivi dell'anno 2016, così come previsto dall'art. art. 23 comma 2 del d.lgs. 75/2017.

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo Risorse decentrate	12,511,62	12.511,62	12.511,62	12.511,62	12.461,36

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo:

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Non sono state riscontrate irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili; sono stati approvati i piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dei beni e strutture comunali, ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) che prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche Amministrazioni;
- Azzeramento della quota di oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente;
- Adesione a partire dall'anno 2014 a nuove condizioni relativamente ai contratti per fornitura gas e luce, con parametri CONSIP, in ossequio ai principi di spending-review, con risparmio annuale quantificabile presuntivamente in circa € 2.000 annui complessivi.

				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) S'intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

***Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI
PARTECIPATI PER FATTURATO (1)**

BILANCIO ANNO 2017

Forma giuridica Tipologia azienda o	Campo di attività (3) (4)	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o
--	--	---	---	---	--

società (2)					(7)		negativo
	A	B	C				
ACSEL SPA AZIENDA DI EROGAZIONE SERVIZI	005			15.793,389,00	1,13	14.848,780,00	353.342,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(8) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(9) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(10) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(11) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(12) S'intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(13) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda

(14) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non

strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

- Con deliberazione del C.C. n. 25 del 22.12.2018, esecutiva, ad oggetto: “Revisione ordinaria al 31 dicembre 2017 delle Società partecipate dal Comune di San Giorio di Susa”, si è deciso di autorizzare, ai sensi dell’art. 3, c. 27 e 28 della Legge n. 244/2007, il mantenimento delle partecipazioni del Comune di San Giorio di Susa nelle Società di seguito indicate, necessarie per il perseguimento di finalità istituzionali dell’amministrazione mediante la configurazione organizzativa riportata:

Società	Capitale sociale	Partecipazione Comune	Servizi affidati
▪ SMAT SPA	€. 345.533.761,65	n. 1 azione Quota%: 0,0002	Servizio idrico-integrato
▪ ACSEL SPA	€. 120.000,00	Quota % 1,13	Servizio raccolta e trasporto rifiuti
▪ 3 VALLI AMBIENTE & SVILUPPO S.R.L.	€ 14.750,00	Quota % 0,68	Pulizia e manutenz. territorio, gestione attività e servizi x la sua
▪ GAL ESCARTONS E VALLI VALDESI S.R.L.	€ 55.100,00	Quota % 0,86	Promozione sviluppo sociale ed economico del territorio

SOCIETA' / ENTI PARTECIPATI DAL COMUNE AL 31.12.2017 (ULTIMO ANNO DI REVISIONE ORDINARIA)

Dichiarazione Organizzazione

Partita Iva o Codice Fiscale 08876820013

Ragione Sociale ACSEL S.p.A.

Tipo Organizzazione: Società

Data Inizio 01/05/2004

Data Fine 31/12/2050

Onere Complessivo Lordo

Rendiconto di gestione

(valore in €) 116.236,48

Percentuale Partecipazione

(valore in %) 1,13

finalità della partecipazione: SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI, CANILE, FOTOVOLTAICO.

Dichiarazione Organizzazione

Partita Iva o Codice Fiscale 05616350012

Ragione Sociale C.A.DO.S. CONSORZIO AMBIENTE DORA SANGONE

Tipo Organizzazione: Consorzio

Data Inizio 01/01/2005

Data Fine 31/12/2024

Onere Complessivo Lordo

Rendiconto di gestione

(valore in €) 2.258,80
Percentuale Partecipazione
(valore in %) 0,31
(finalità della partecipazione): CONSORZIO DI BACINO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI

Dichiarazione Organizzazione
Partita Iva o Codice Fiscale 96020760011
Ragione Sociale CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE "VALLE DI
SUSA" -
Con.I.S.A.
Tipo Organizzazione: Consorzio
Data Inizio 01/01/1997
Data Fine 31/12/2027
Onere Complessivo Lordo
Rendiconto di gestione
(valore in €) 30.235,00
Percentuale Partecipazione
(valore in %) 1,20
(finalità della partecipazione): GESTIONE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

Dichiarazione Organizzazione
Partita Iva o Codice Fiscale 08435750016
Ragione Sociale GAL Escartons e Valli Valdesi Srl
Tipo Organizzazione: Società
Data Inizio 29/03/2002
Data Fine 31/12/2050
Onere Complessivo Lordo
Rendiconto di gestione
(valore in €) 941,00
Percentuale Partecipazione
(valore in %) 0,86
(finalità della partecipazione): PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Dichiarazione Organizzazione
Partita Iva o Codice Fiscale 09571960013
Ragione Sociale 3VALLI AMBIENTE & SVILUPPO s.r.l.
Tipo Organizzazione: Società
Data Inizio 08/03/2007
Data Fine 31/12/2050
Onere Complessivo Lordo
Rendiconto di gestione
(valore in €) 9.216,00
Percentuale Partecipazione
(valore in %) 0,68
(finalità della partecipazione): PROMOZIONE, MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

Dichiarazione Organizzazione
Partita Iva o Codice Fiscale 07937540016
Ragione Sociale SMAT SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO S.p.A.
Tipo Organizzazione: Società
Data Inizio 07/04/2000
Data Fine 31/12/2050
Onere Complessivo Lordo

Rendiconto di gestione

(valore in €) 1.000,00

Percentuale Partecipazione

(valore in %) 0,0002

(finalità della partecipazione): GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SAN GIORIO DI SUSÀ (TO) che sarà trasmessa alla Corte dei Conti Sezione Regionale.

Di seguito la relazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

San Giorio di Susa, 18/03/2019

**IL SINDACO
BAR Danilo
FIRMATO DIGITALMENTE**

**CERTIFICAZIONE
DELL' ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 20/03/2019

**L'organo di revisione
economico finanziario (1)**

MOSSOTTI DR..SSA CHIARA

FIRMATO DIGITALMENTE

(1) Va indicato il nome ed il cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti.